

PLANO DE TRABALHO - PLANO DE APLICAÇÃO

1. DADOS CADASTRAIS

1.1 – Dados Cadastrais da Instituição Proponente

Nome da instituição: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Planalto - PR		CNPJ: 80.884.315/001-88
Endereço: Rua Balduino Menegazzi, 275 – Centro – Planalto - PR		CEP: 85750-000
Telefone: (46) 3555-1372	Fax: (46)3555-1372	E-mail institucional: apaeplanalto@gmail.com
Banco 001 – Banco do Brasil	Agência 4754-6	Conta 19892-7
Nome do responsável legal da instituição proponente Edina Daniela Mombach Copini		
Função Presidente	RG: 5.753.706-0	CPF: 022.912.399-61
Telefone (46) 98802-1773	E-mail: edina@copinialimentos.com.br	
Endereço residencial: Rua Elcina Budke, 358 – Casa A – Centro Planalto - PR		CEP: 85750-000
Nome do responsável técnico pela execução do serviço: Dilvani Aparecida Libardi		
Função: Diretora	RG: 5.289.752-1	CPF: 870.114.849-49
Telefone: (46) 99920-1549	E-mail: dilvanilibardi@hotmail.com	
Formação: Pedagoga	Nº do Registro no Conselho Não se aplica	

1.2 - CARACTERIZAÇÃO DA OSC

Sentindo a necessidade urgente de atendimento às crianças com Deficiência Intelectual e Múltiplas Deficiências que estavam à margem de nossa sociedade, a comunidade Planaltina mobilizou-se para a criação da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE. Foi fundada em 16 de outubro de 1991, atualmente localizada, Rua Balduino Menegazzi 275, centro na cidade de Planalto-PR. De acordo com seu Estatuto Social é uma Entidade Civil,

Edina

J. L. Lino

RLB

[Assinatura]

Filantrópica, de caráter Assistencial, Educacional, Cultural, de Saúde, de Estudo e Pesquisa, Desportivos e outros e de acordo com sua Inscrição no Cadastro de Pessoa Jurídica, têm como objetivo integrar a comunidade, em geral, alunos, pais, amigos, Rotary Club, Entidades, Igrejas e Sócios Contribuintes para que, em parceria com os órgãos governamentais, garantam a eficácia dos direitos sociais assegurados pela Constituição à Pessoa com Necessidades Educacionais Especiais: saúde, educação, trabalho e lazer, desenvolvendo suas potencialidades em todas as áreas. A APAE é mantenedora da Escola Joaquina de Vedruna, Educação Infantil e Ensino Fundamental na Modalidade de Educação Especial, que trabalha no sentido de ser democrática, com o objetivo de dar condições de acesso e permanência aos alunos, propiciando uma educação de qualidade para todos, nos Programas de Educação Infantil, Ensino Fundamental/Anos Iniciais e Profissional/Inicial, mantida pela entidade filantrópica - APAE com parcerias entre as esferas municipal, estadual e federal.

A APAE é filiada à Federação Nacional das APAEs sob n. 908; reconhecida de Utilidade Pública Municipal – Lei n. 703/92 de 06/07/92; reconhecida de Utilidade Pública Estadual – Lei n. 10841 de 05/07/94; reconhecida de Utilidade Pública Federal – Lei n. 91 de 12/12/95; Registrado no Cartório de Títulos e Documentos e Pessoas Jurídicas da Comarca de Capanema, sob n. 129 – Livro A/2; Registro no CNAS n. 28.987.0009950/93-07 em 19/10/97; Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Protocolo 44006.000520/96-62; Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS – Registro Nº. 02 que confere a Lei Nº. 819 de 18/09/95, Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA – Registro n. 02, confere a Lei Nº. 660/91. Inscrita no CNPJ sob n. 80.884.315/0001-88, localizada na Rua Balduino Menegazzi, 275, centro, Planalto, sudoeste do Paraná. Iniciou suas atividades na **área educacional** em março de 1992, autorizada a funcionar através da Resolução n. 4.081/92, de 13/11/92, tendo sua última renovação de funcionamento em 27 de maio de 2010 sob Resolução N.º 2419/2010. Vincula-se diretamente ao 27º Conselho Regional de Santa Isabel do Oeste, NRE de Francisco Beltrão, DEEIN, SEED e Secretaria Municipal de Educação.

Érica

José Jacio

AKS



2. CARACTERIZAÇÃO DO PROJETO OU MODALIDADE

Nome do Programa/ Serviço

TERMO DE COLABORAÇÃO – PREFEITURA E APAE DE PLANALTO

Endereço e infra estrutura disponível para execução do Projeto

A Sede da APAE de Planalto fica localizada a Rua Balduino Menegazzi, 275 – Centro de Planalto/Pr. Sua Infra estrutura conta com:

A Área total de 27.400 m², o prédio Principal mede 1.051 m², composto por Sala de Direção, Sala de Direção Auxiliar, Secretaria, Coordenação Pedagógica, Almojarifado, Sala de Professores, Laboratório de Informática, Biblioteca, 16 salas de aula, Almojarifado, Sala de Assistência Social, Sala de Integração Sensorial, Fisioterapia, Fonoaudiologia, Psicologia/Psiquiatria, Refeitório, Cozinha, Sala de merenda, Lavanderia, Sanitários Masculino e Feminino para Funcionários, Sanitários Masculino e Feminino para Alunos, Estacionamento, Ginásio Poliesportivo, Campo de Futebol, Playground, Estufa de hortaliças, estufa de flores, bosque e amplo pátio descoberto. Todas as dependências são equipadas com mobiliário e equipamentos necessários. Todo o espaço físico da escola foi projetado levando em consideração as necessidades específicas dos alunos com deficiência intelectual e múltiplas deficiências, portanto segue os critérios de acessibilidade arquitetônica, sendo adequados para os usuários de cadeiras de rodas, pessoas com comprometimento motor e também para idosos.

Para a realização do transporte dos alunos da zona urbana a entidade conta com um Micro ônibus adaptado e também com um automóvel pequeno.

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Planalto é mantenedora da Escola Joaquina de Vedruna, Educação Infantil e Ensino Fundamental na Modalidade Educação Especial. Esta oferta atendimento educacional a 130 alunos com Deficiência Intelectual e Múltiplas Deficiências, nas Etapas de Educação Infantil (0 a 5 anos), Ensino Fundamental – Anos Iniciais (6 a 16 anos) e Educação de Jovens e Adultos – Fase I (acima de 17 anos). Seu corpo docente é composto por profissionais Graduados com formação específica ou

Emilia



Jaciro



especialização em Educação Especial.

A Escola conta com o apoio da equipe multiprofissional, sendo 40 horas de psicologia, 24 horas de terapia ocupacional, 32 horas de fonoaudiologia, 36 horas de fisioterapia, 32 horas de assistência social e 1 hora de psiquiatria semanal, totalizando 1.256 procedimentos/mês. Salientamos que este trabalho tem por função oferecer suporte ao trabalho pedagógico, contribuindo no trabalho do professor, orientando e informando as ações que promovam um melhor desempenho do aluno, realizando intervenções quando necessário e desenvolvendo ações para o fortalecimento das famílias, atuando no campo das políticas públicas e prestando atendimento a um público que tem em comum os sinais de vulnerabilidade, do risco social e da precária inclusão social e educacional. A Equipe Multiprofissional também oferece suporte à rede regular de ensino estabelecendo intercâmbio pedagógico, adaptações de pequeno e grande porte, promovendo palestra, debates e trocas de experiências, visando à qualificação e articulação da educação inclusiva junto a escolas do ensino comum, com adaptações curriculares de modo a favorecer a aprendizagem de todos os alunos.

3. CARACTERIZAÇÃO DO SERVIÇO

A Apae de Planalto tem por MISSÃO promover e articular ações de defesa de direitos e prevenção, orientações, prestação de serviços, apoio à família, direcionadas à melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e à construção de uma sociedade justa e solidária.

O atendimento aos educandos segue o calendário escolar, conforme as normas e orientações da Secretaria de Estado da Educação, sendo um total de 200 dias letivos e 800 horas aulas anual.

A Escola Joaquina de Vedruna - Educação Infantil, Ensino Fundamental – Modalidade de Educação Especial oferta a Etapa de Educação Infantil numa carga horária de 20 horas semanais, distribuídas em 200 dias letivos, divididos em dois programas: Estimulação Essencial destinado à crianças de zero a três anos e onze meses e Pré-Escolar de quatro a cinco anos e onze meses, sendo que o currículo recebe complemento com atendimentos terapêuticos em contra turno nas áreas de fonoaudiologia, fisioterapia, terapia ocupacional, psicologia

Erica

JL

Jacir

AKB

[Handwritten signature]

e serviço social.

O Ensino Fundamental constitui nível de ensino obrigatório e gratuito para o alunos de seis a quinze anos e onze meses, tendo por finalidade o desenvolvimento de disciplinas, conteúdos, objetivos e estratégias metodológicas correspondentes aos anos iniciais do núcleo comum de ensino com adaptações curriculares de médio e grande porte de acordo com as necessidade dos alunos, tendo como base as Diretrizes Curriculares da Rede Pública de Educação Básica do Estado do Paraná, o Currículo Básico Para a Escola Pública do Paraná, Orientações Pedagógicas para os Anos Iniciais do Ensino Fundamental de Nove Anos e Diretrizes Nacionais para a Educação Especial na Educação Básica incluindo recursos e serviços de apoio especializados e atendimento terapêutico em contra turno.

Objetiva a aprendizagem de leitura, escrita e cálculo; a compreensão dos conhecimentos científicos, do ambiente natural e social e formação integral que os tornam aptos ao convívio.

Ao aluno, cujo comprometimento não permite o pleno domínio da leitura, oralidade, escrita e cálculo, será desenvolvido um currículo funcional, podendo demonstrar sua capacidade de aprender por formas diferentes de expressão tendo acesso ao ensino, à cultura, ao exercício da cidadania e a inserção social produtiva e aprendizagem.

A Etapa de Educação Jovens, Adultos e Idosos destina-se a alunos acima de 17 anos, com deficiência intelectual e múltiplas deficiências, visando o desenvolvimento da capacidade de aprender, a formação de atitudes e valores para a vida, ampliando a autonomia, o crescimento cognitivo, pessoal e social, bem como a melhoria da comunicação, organização e aprimoramento ocupacional com currículo flexível e adaptado as necessidades e especificidades de cada aluno, bem como o currículo acadêmico funcional que visa garantir o acesso, a permanência e o êxito destes no espaço escolar.

Na aprendizagem, o sujeito precisa viver o processo da descoberta para que o objetivo do conhecimento tenha significado para ele. A escola por ver o aluno como produto das relações sociais, oportuniza a aquisição de uma visão de mundo mais ampla e ao mesmo tempo, mais articulada com o seu mundo pessoal e familiar.

Para realizar o atendimento nas diferentes áreas em que a entidade atua

Erica

JAL

Jaciro

FAK



(educação, assistência social e saúde), a APAE conta com Direção, Direção Auxiliar, Pedagoga, Secretário, Equipe de Docentes, Motorista, Instrutor Viveirista, Agentes educacionais I e II e Equipe Multiprofissional da Unidade de Saúde.

Para desenvolver todo este trabalho de atendimento as Pessoas com Deficiência Intelectual e Múltiplas Deficiências a Entidade conta e mantém parcerias com a Secretaria de Estado da Educação, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Esporte e Cultura e organizações como Rotary Club, Associação de Senhoras de Rotarianos, Rotaract, Grupos Diversos (Idosos, Trilheiros, Religiosos) e Universidades.

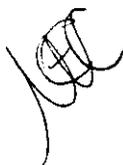
A fim de fortalecer e garantir o atendimento aos Diretos das Pessoas com Deficiências Intelectual e Múltiplas Deficiências a APAE mantém representatividade e atuação nos Conselhos Municipais de Saúde, Assistência Social, Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente, Bolsa Família, Comitê Gestor do Programa Leite das crianças e Conselho da Merenda Escolar.

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Planalto – PR possui 25 anos de atuação neste município e devido ao seu comprometimento com sua MISSÃO e VISÃO devidamente expressas em seu Estatuto Social e fortalecidas com as parcerias realizadas conta com a devida Experiência e Credibilidade para a execução do presente Projeto.

4. OBJETIVOS

- Proporcionar ao Aluno com Deficiência Intelectual e Múltiplas Deficiências a participação nos projetos educacionais, sociais e terapêuticos visando a melhoria de sua qualidade de vida;
- Possibilitar ao Aluno com Deficiência Intelectual e Múltiplas Deficiências acima de 16 anos o aprendizado de um ofício através de atividade ofertadas na Etapa da Educação de Jovens e Adultos – EJA, buscando sua inserção no mundo do trabalho;
- Desenvolver cursos de capacitação aos professores e aos alunos para o desenvolvimento de habilidade e melhoria na qualidade de ensino;

Erica



Jaio



- Implantar ações sócio-educativas junto as famílias, aos educandos e a comunidade;
- Assegurar a divulgação e o cumprimento dos direitos da Pessoa com Deficiência;
- Oferecer assistência alimentar com alimentação balanceada a partir das carências alimentares constatadas, contribuindo para o desenvolvimento integral do educando;
- Desenvolver campanhas de conscientização, saúde e prevenção a deficiência eliminando preconceitos e discriminações;
- Ofertar transporte escolar na zona urbana do município, aos alunos com Deficiência Intelectual e Múltiplas deficiências, de forma gratuita, dando condições para o acesso e permanência do educando na Escola;
- Fornecer transporte dos educandos para a assistência odontológica semanal oferecida pela unidade de saúde do município;
- Realizar visitas domiciliares da assistente social e psicóloga atendendo demandas específicas das famílias dos educandos;

5. METAS DE ATENDIMENTO

- Frequência mínima de 75% nos dias letivos, dos Educandos devidamente matriculados na instituição residentes na zona urbana do município, conforme preconiza a lei;
- Diminuição do índice de evasão escolar;
- Realização do transporte escolar nos dias letivos, dos alunos devidamente matriculados na instituição, residentes na zona urbana do município;
- Preparação diária nos dias letivos da alimentação escolar dos alunos.
- Suprir os materiais de expedientes necessários para realização e oferta dos cursos de capacitação e Etapa da EJA;
- Estreitar vínculos entre escola e famílias através de visitas e atuações da equipe multiprofissional da Escola.

Erica



José



6. METODOLOGIA DE TRABALHO

O transporte escolar dos alunos residentes na zona urbana do município será realizado através do micro ônibus da entidade. Os responsáveis por esta tarefa serão o motorista do veículo, que é um funcionário cedido pela Prefeitura Municipal e auxiliado por um Agente Educacional I. O transporte é realizado sempre em 4 etapas, sendo: Recolhimento dos alunos pela manhã, entrega dos alunos ao fim do período da manhã, recolhimento dos alunos vespertino, entrega dos alunos ao fim do período vespertino. Este transporte será realizado diariamente de segunda a sexta feira, conforme calendário escolar da instituição.

Semanalmente será realizado o transporte dos alunos até o centro de saúde municipal para realização do atendimento odontológico fornecido por este aos alunos da instituição. Para esta ação é necessária a aquisição do combustível do veículo.

Sempre que necessário a equipe multiprofissional realiza visitas domiciliares as famílias dos educandos, buscando suprir demandas existentes a fim de estreitar os laços entre escola e família, dando suportes as mesmas e agindo no sentido de garantir os direitos dos Alunos com Deficiência Intelectual e Múltiplas Deficiências. Para realizar tal tarefa a Escola conta com um automóvel que realiza o transporte desta equipe e ainda consiste em um meio de transporte para fatos emergenciais, reuniões e situações do cotidiano escolar. Para esta ação é necessária a aquisição do combustível do veículo.

A Escola oferta diariamente aos educandos a merenda escolar. A mesma é preparada em local apropriado pela merendeira da escola e sua auxiliar. No total são servidas lanche da manhã, almoço para os alunos que permanecem em período integral e lanche da tarde. A entidade recebe os alimentos através do Programa de Alimentação Escolar da Prefeitura Municipal e possui o acompanhamento da Nutricionista do Município. Para o preparo adequado dos alimentos será necessário a aquisição de gás de cozinha.

São desenvolvidos na Etapa da EJA além de atividades profissionalizantes, cursos de capacitação para alunos, pais e professores desta modalidade. Estes cursos visam aprimorar os conhecimentos dos envolvidos e melhor preparar o educando para sua inserção social e mundo do trabalho. O Etapa da EJA segue o calendário escolar da instituição e atuam neste programa os

Érica  Isaac  

professores da entidade e alunos acima de 16 anos de idade. Para a realização das aulas, cursos e oficinas desta etapa são necessário a aquisição de alguns itens de material escolar e de expediente.

7. ATIVIDADES E CRONOGRAMA OBJETIVOS

OBJETIVOS	ATIVIDADES	Periodicidade das atividades
<p>- Transportar os alunos da zona urbana do município.</p>	<p>- Utilizar o Micro Ônibus da instituição para transportar os alunos residentes na zona urbana do município, na grande maioria portadores de limitações motoras, até a escola e ao final do período letivo levá-los a seus lares.</p>	<p>- Diariamente, de segunda a sexta – feira conforme calendário escolar da instituição</p>
<p>- Realizar o atendimento e monitoramento familiar dos educandos através da equipe Multidisciplinar.</p>	<p>- Realização de visitas domiciliares conforme demandas surgidas, deslocamentos para reuniões e/ou situações de emergência/urgência do cotidiano escolar utilizando-se do automóvel da entidade.</p>	<p>- Quinzenalmente de forma a visitar durante o ano letivo ao menos uma vez cada residência de educandos devidamente matriculados na instituição e sempre que necessário em casos de emergências ou urgências do cotidiano escolar.</p>
<p>- Preparar a merenda escolar e almoço dos alunos que permanecem na Escola em período integral</p>	<p>- Preparação das refeições ofertadas pela escola, sendo lanche da manhã, almoço e lanche da tarde, sendo responsáveis por tal tarefa as merendeiras da</p>	<p>- Diariamente, de segunda a sexta – feira conforme calendário escolar da instituição.</p>

Elvira

[Assinatura]

Zaciro

[Assinatura]

[Assinatura]

- Capacitar alunos e professores da Etapa da EJA	Escola. - Fornecimentos de materiais escolares e de expediente para a realização de cursos e aulas aos alunos e professores da Etapa da EJA.	- Será realizado um Curso de capacitação por semestre e também utilizado diariamente, conforme calendários escolar, durante as aulas regulares da Etapa da EJA.
--	---	---

8. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO DO PROJETO OU MODALIDADE

A frequência dos educandos da zona urbana do município poderá ser avaliada através do livro registro das respectivas turmas e lançados no sistema específico (SERE) da Secretaria de Estado da Educação.

Quanto às visitas domiciliares e atendimentos de emergência/urgência, os mesmos são devidamente registrados em livro próprio e quando for o caso em prontuários da equipe multidisciplinar.

Em relação ao preparo da alimentação escolar é seguido um cardápio previamente estipulado pela nutricionista municipal que também é responsável pelo acompanhamento do preparo e qualidade dos mesmos.

Os cursos ofertados pela Escola ou em parceria com outros órgãos também contam com acompanhamento de frequência regular dos alunos e com sua devida certificação. Os mesmo levam em conta as possibilidades, habilidades e interesses dos educandos de forma a garantir um aproveitamento adequado dos mesmos.

A aplicação dos recursos e sua devida prestação de contas será devidamente realizada conforme especifica a legislação vigente, sendo a mesma acompanha pela gestão municipal e lançada no sistema SIT do Tribunal de Contas do Estado.

9. PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente plano de trabalho está compreendido entre a data de sua aprovação por parte do poder público indo até o dia 31 de dezembro de 2017, podendo ser prorrogado conforme se estabelecer no Termo de Colaboração.

Nome do Técnico responsável pela elaboração do projeto	Dilvani Aparecida Libardi
Telefone	(46) 99920-1549
E-mail	dilvanilibardi@hotmail.com
Formação/ Registro no Conselho	Pedagoga

Érica *[Assinatura]* *Iácio* *[Assinatura]* *[Assinatura]*



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE PLANALTO - APAE

Entidade Mantenedora da Escola de Educação Especial Joaquina de Vedruna

FUNDADA EM 16/10/91

Filiada à Federação Nacional das APAES sob nº 908

Reconhecida de Utilidade Pública Municipal - Lei nº 703/92 de 06/07/92

Reconhecida de Utilidade Pública Estadual - Lei nº 10841 de 05/07/94

Reconhecida de Utilidade Pública Federal - Lei nº 91 de 12/12/95

Reg. No Cartório de Títulos e Doc. E Pessoas Jurídicas da Comarca de Capanema sob nº 129 - Livro A/2

Reg. CNAS nº 28987.0009950/93-07 19/10/94

Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Protocolo 44006.000520/96-62 18/11/96

Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS - Registro nº 01

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMIXA - Registro nº 02

CNPJ 80.884.315/0001-88

Autorização de Funcionamento: Resolução nº 1123/06

FONE/FAX (46) 3555-1372 - E-mail: apaeplanalto@gmail.com - Rua Balduino Meneguazzi, nº 275 85750-000 Planalto Pr.

PLANO DE APLICAÇÃO

1 - MATERIAL DE CONSUMO

ITEM	PRODUTO	QUANT.	UND.	VLR. UNIT.	VLR. TOTAL
01	Gás (Grande)	10	Botijão	295,00	2.950,00
02	Gás (Pequeno)	10	Botijão	70,00	700,00
03	Diesel B S 10	2560	Lt	3,10	7.936,00
04	Gasolina	1573,50	Lt	4,00	6.294,00
05	Sulfite A-4 branco	10	Cx	170,00	1.700,00
06	Caneta esferográfica	8	Cx	40,00	320,00
07	Lápis preto nº: 2	4	Cx	25,00	100,00
08	Cola 1 kg	20	kg	25,00	500,00
TOTAL					20.500,00

PLANALTO, 08 DE MARÇO DE 2017

Obs.: O Plano de Trabalho/Aplicação, atende o que determina o art. 7º da lei 8666/93 - Lei de Licitações.

PLANO DE APLICAÇÃO APROVADO

Protocolo nº 001 /2017

Nome: Erica Tomazoni

Assinatura

Erica Tomazoni

Secretária Educação
RG.: 6.101.017-3
Dec. Nº 4508/20:

Nome: Marisa Kruger

Assinatura

Marisa Kruger
RG. CRG PR 030251/0-7
RG 12.490.308-8/PR
CPF 310.218.890-88

Nome: Oldemar Campos

Assinatura

Oldemar Campos
RG 6.043.397-7
CPF 998.133.769-15

Nome: INACIO JOSE WERLE

Assinatura

INACIO JOSE WERLE
PREFEITO MUNICIPAL
CPF 815 418 219-04

Uso exclusivo da Comissão de Monitoramento

Edina Daniela Mompoti Capini
CPF: 082.912.300-81
Cargo: Presidente



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE PLANALTO - APAE

Entidade Mantenedora da Escola de Educação Especial Joaquina de Viedra
 FUNDADA EM 16/10/91

Filiada à Federação Nacional das APAES sob nº 908

Reconhecida de Utilidade Pública Municipal – Lei nº 703/92 de 06/07/92

Reconhecida de Utilidade Pública Estadual – Lei nº 10841 de 05/07/94

Reconhecida de Utilidade Pública Federal - Lei nº 91 de 12/12/95

Reg. No Cartório de Títulos e Doc. E Pessoas Jurídicas da Comarca de Capanema sob nº 129 - Livro A/2

Reg. CNAS nº 28987.0009950/93-07 19/10/94

Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Protocolo 44006.000520/96-62 18/11/96

Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS - Registro nº 01

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA – Registro nº 02

CNPJ 80.884.315/0001-88

Autorização de Funcionamento: Resolução nº 1123/06

FONE/FAX (46) 3555-1372 – E-mail: apaeplanalto@gmail.com – Rua Balduno Menegazzi, nº 275 85750-000 Planalto – Pr.

PLANO DE APLICAÇÃO

Natureza da Despesa	Total	Concedente	Proponente
Descrição			
Despesas de manutenção/ Transferência à APAE	R\$ 20.500,00	R\$ 20.000,00	R\$ 500,00
TOTAL GERAL	R\$	R\$ 20.000,00	R\$ 500,00

PROGRAMA DE DESEMBOLSO:

CONCEDENTE:

Mai/17	Jun/17	Jul/17	Ago/17	Set/17	Out/17	Nov/17	Dez/17
R\$ 2.500,00							

PROPONENTE:

Maio/17
R\$ 500,00

JAC
Erica

Jaciro

MF

[Signature]