



MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ N°76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 - CEP: 85.750-000

e-mail: planalto@rline.com.br

Fone: (046) 3555-8100- Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

TERMO DE REFERÊNCIA

1. ORGÃO INTERESSADO

1.1. Secretaria Municipal de Educação.

2. OBJETO

2.1 Contratação de empresa objetivando a aquisição de materiais de uso exclusivo da Fonoaudióloga que se encontra lotada na Secretaria Municipal de Educação deste Município de Planalto.

3. RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA

3.1. Érica Tomazoni.

4. JUSTIFICATIVA PARA A COMPRA

4.1 A aquisição dos materiais é necessária para uso exclusivo da Fonoaudióloga que se encontra lotado na Secretaria de Educação.

Em virtude da crescente demanda para avaliação Fonoaudiológica realizada com os alunos das Escolas e Cmei's Municipais, faz-se necessária a realização desta aquisição de instrumentos técnicos, para melhor diagnosticar as dificuldades de aprendizagem e distúrbios da comunicação, apresentadas pelos alunos da rede municipal de ensino.

4.2. O valor dos objetos desta Dispensa de Licitação foi definido pelo menor preço obtido através de três orçamentos solicitados a empresas distintas e que seguem em anexo a este Termo de Referência.

4.3. Servidora responsável pela cotação de preços: Jeane Maria de Souza.

5. DEFINIÇÃO E QUANTIDADE DO OBJETO:

ITEM	QTD	OBJETO	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
01	01	Título: ABFW: teste de linguagem infantil nas áreas de fonologia, vocabulário, fluência e pragmática Editora: Pró-Fono Autoras: Claudia Regina Furquim de Andrade; Debora Maria Béfi-Lopes; Fernanda Dreux Miranda Fernandes; Haydée Fiszbein Wertzner. Número de Páginas: 98 ISBN: 978-85-85491-98-7 Segunda Tiragem em 2011 da Segunda Edição de 2004. ABFW - Teste de Linguagem Infantil nas Áreas de Fonologia, Vocabulário, Fluência e Pragmática. É	R\$ 401,00	R\$ 401,00



MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 - CEP: 85.750-000

e-mail: planalto@rline.com.br

Fone: (046) 3555-8100- Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

		<p>indicado para crianças de 2 á 12 anos.</p> <p>O principio do teste do ABFW é que a obtenção de dados objetivos representa um aspecto fundamental para a precisão diagnóstica das desordens da linguagem. Investigação inicial e nas reavaliações subsequentes possibilita tanto uma consistência de resultados obtidos quanto uma comunicação mais clara com os pacientes e familiares.</p> <p>Com certeza, essa obra vem em auxílio do fonoaudiólogo para avaliar seu paciente, compreender suas manifestações linguísticas e elaborar o processo terapêutico mais adequado às necessidades individuais.</p> <p>A caixa completa do ABFW: Um livro ABFW - Teste de Linguagem Infantil; 18 blocos para avaliação de linguagem, nas áreas de Fonologia, Vocabulário, Fluência e Pragmática; Um CD com os arquivos para impressão dos 18 blocos; Uma foto colorida e plastificada para avaliação de Fluência.</p>		
01	01	<p>Título: ADL - AVALIACAO DO DESENVOLVIMENTO DA LINGUAGEM</p> <p>Edição: 1</p> <p>Autoras: MENEZES</p> <p>ISBN: 250012154</p> <p>A ADL é um teste que permite identificar alterações no desenvolvimento da linguagem. É utilizado por profissionais das áreas de fonoaudiologia, psicologia, psicopedagogia, educação especial e linguística. A Avaliação do Desenvolvimento da Linguagem - ADL é uma escala construída para identificar alterações na aquisição e desenvolvimento da linguagem por causas diversas. Sua administração é individual e avalia os domínios receptivos e expressivos da linguagem.</p> <p>Itens do Kit ADL:</p> <p>- Manual do Examinador: 54 páginas com informações sobre a ADL e instruções para a sua aplicação.</p>	R\$ 740,00	R\$ 740,00



MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 – CEP: 85.750-000

e-mail: planalto@rline.com.br

Fone: (046) 3555-8100- Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

		<p>- Manual de Figuras: 75 folhas com ilustrações coloridas - 51 páginas referentes à linguagem compreensiva e 24 à linguagem expressiva.</p> <p>- Protocolo de Aplicação: 11 folhas de protocolo para aplicação do ADL, que contém: ao lado esquerdo de cada folha, as frases estímulos para avaliar a Linguagem Compreensiva e, ao lado direito, as frases que avaliam a Linguagem Expressiva, que possibilita a avaliação de cada domínio da linguagem, separadamente. A comparação entre os escores das escalas possibilitará determinar se as deficiências observadas são primariamente de natureza compreensiva, expressiva ou global.</p> <p>- Material concreto: 1 boneca, 1 cachorrinho, 1 carrinho, 3 bolas, 1 xícara, 1 prato e 1 colher (esses itens podem sofrer variações em cada kit).</p>		
			Total	R\$ 1.141,00

O valor total estimado da aquisição é de R\$1.141,00 (Um mil e cento e quarenta e um reais).

6. CONDIÇÕES PARA AQUISIÇÃO E ENTREGA DOS OBJETOS

6.1. A empresa vencedora deverá entregar os objetos no prazo de 10(dez) dias após o recebimento do requerimento formal de entrega emitido pela Secretaria Municipal solicitante.

6.2. O requerimento formal mencionado no subitem anterior deverá conter as seguintes informações:

- a) Identificação da Secretaria Municipal solicitante;
- b) Endereço de entrega;
- c) Discriminação dos itens a serem adquiridos;
- d) Prazo de entrega;
- e) Assinatura da Secretária (o) responsável.

6.3. O requerimento deverá ser enviado ao Departamento de Compras do Município que verificará a possibilidade da aquisição e encaminhará o respectivo pedido à empresa vencedora do certame, juntamente com a respectiva nota ou requisição de empenho.



MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ N°76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 - CEP: 85.750-000

e-mail: planalto@rline.com.br

Fone: (046) 3555-8100- Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

6.4. A empresa licitante deve negar o fornecimento dos produtos e a prestação dos serviços caso estes sejam solicitados sem a elaboração do requerimento e as informações previstas no subitem 6.2.

6.5. A recusa fundamentada neste subitem não gera responsabilidade ou penalização para a empresa vencedora do certame.

6.6. O não cumprimento do disposto neste item enseja a nulidade da contratação e responsabilização do ordenador de despesa por improbidade administrativa.

6.7. O pagamento será efetuado no prazo de 15(quinze) dias após a emissão e o recebimento da respectiva nota fiscal.

6.8. As solicitações deverão ser carimbadas e assinadas pela comissão de recebimento, para fins de recebimento definitivo dos produtos.

6.9. As solicitações provenientes da Secretaria, após o recebimento definitivo dos bens, deverão ser armazenados em arquivo próprio no Controle Interno ou no Departamento de Compras do Município ou na própria Secretaria Solicitante, permitindo a fiscalização de órgão interno e externos.

7. GERÊNCIA E FISCALIZAÇÃO CONTRATO

7.1. O contrato será acompanhado, controlado, fiscalizado, gerenciado e avaliado pela Secretaria de Administração desta municipalidade.

Planalto - PR, 01 de Abril de 2019.

Érica Tomazoni

Secretária Municipal de Educação

Inácio José Werle

Prefeito Municipal de Planalto